**実習生面接参加確認書**

※受け入れ事業申込書と同時に提出ください。

【送信先】　**（一社）建設産業専門団体連合会 宛**　　**ＦＡＸ ： 03－5425－6806**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 **メール： g-ukeire@kensenren.or.jp**

企 業 名

担 当 者

**■第１回実習生受け入れに関する面接方法について、いずれかに○を付けてください。**

**１****．現地面接（インドネシア）する　　２．現地入りしない（オンライン面接）　　３．検討中**

**＜現地面接する方＞**

**２．参加者について**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 役　職 | 氏　名 | 備　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |

【**注】パスポートの写しを添付してください**

**３．ホテルの手配について　　　【建専連で手配】　　　　　　　　　　　　　　【ご自身で手配】**

 　 【５★ホテル】（¥20,000程度）

 【４★ホテル】（¥10,000程度）

 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　**【禁　煙】**

**【喫　煙】**

**４．航空券の手配について　　　【建専連で手配】　　　　　　　　　　　　　　【ご自身で手配】**

**(エコノミークラス)**

**※建専連で手配する場合は、訪問行程通りの日程と航空券はエコノミー席手配となります。**